

Termos de Referência

Consultoria para a elaboração do perfil da Juventude Cabo-verdiana

Título: Consultoria para a elaboração do perfil da Juventude Cabo-verdiana

Tipo de Consultoria: Nacional

Tipo de Contrato: Contrato Individual

Data limite de entrega das candidaturas: 28 de Agosto de 2019

Data de início: 10 de Setembro de 2019

Duração da consultoria: 60 dias de calendário

Local da consultoria: Praia, Cabo Verde

Línguas: Português

1. Enquadramento

Assembleia Geral das Nações Unidas define como jovens as pessoas entre os 15 e os 24 anos, sem prejuízo de outras definições utilizadas pelos seus Estados Membros dependendo das circunstâncias políticas, económicas e socioculturais. Em Cabo Verde, oficialmente considera-se jovens as pessoas com idade compreendida entre os 15 e 34 anos. Dados do Instituto Nacional de Estatística (INE) de 2016 revelam que Cabo Verde tem 40% da população jovem, sendo 19,8% entre 15 a 24 anos de idade e 19,9% esta na faixa etária dos 25 a 34.

O Programa do Governo para a presente legislatura 2016-2021 considera a juventude como sendo uma prioridade para o desenvolvimento de uma sociedade sustentada e equilibrada. Os assuntos relacionados à juventude são tratados de forma transversal. De acordo com o poder executivo, as medidas de políticas a serem desenvolvidas devem ser articuladas em diálogo com os jovens, na promoção de medidas inovadoras que atendam às suas necessidades e

expectativas, designadamente nas áreas de emprego, formação, recreação e desporto, associativismo e voluntariado.

O universo juvenil é complexo com características distintas de outras faixas etárias que variam no tempo e no espaço geográfico, dependendo de aspetos sociais, culturais, económicos e políticos. Este universo encerra em desafios que incluem a pobreza versus oportunidades, o emprego versus o desemprego, a formação e capacitação, a participação ativa e passiva, a criação artística e o desporto, as vulnerabilidades diversas, a deficiência, a sexualidade entre vários outros factores.

É neste âmbito que se inscreve a presente consultoria com o objetivo de apoiar os esforços do Governo de Cabo Verde na elaboração do perfil da juventude cabo-verdiana.

2. Justificação do Estudo

Cabo Verde é um pequeno Estado insular, parte da zona eco climática saheliana, com uma população de cerca de 540 mil habitantes em 2017. O país tem poucos recursos naturais tradicionais e apesar dos significativos avanços alcançados em boa governação e estabilidade política, áreas sociais, da saúde e educação ainda é economicamente vulnerável o que determina escolhas na sua via para o desenvolvimento.

O país ambiciona para o horizonte 2021 centrar estrategicamente os sectores do turismo e serviços enquanto motores para o crescimento económico. Paralelamente a esta visão, a almejada transformação económica do país dependerá de investimentos em sectores como energia renovável, cultura e indústrias criativas, novas tecnologias de informação e comunicação reforçando o comércio, o desenvolvimento industrial, a inovação, a formação profissional e o empreendedorismo.

De forma transversal, a juventude deverá ser beneficiada com estas políticas atendendo à transição demográfica que o país vive. Há que se aproveitar esta pujante população e saber tirar melhor proveito deste dividendo demográfico e criar um ambiente no qual todos os jovens possam prosperar.

3. Objetivos da consultoria

3.1. Objetivo Geral

O objetivo geral desta consultoria é de apoiar os esforços do Governo na elaboração do perfil da Juventude cabo-verdiana otimizando a transição demográfica para alcançar os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

3.2. Objetivos Específicos:

Elaborar o perfil da juventude cabo-verdiana, apresentando dados desagregados por sexo, grupo etário e ilha ou município (atendendo às particularidades de diferentes municípios em ilhas com mais de dois municípios):

- Identificar as diversas realidades socio- económicas dos jovens e seus estilos de vida;
- Identificar os níveis de educação (primário, secundário, formação profissional e universitária) e a falta de educação;
- Identificar a situação de emprego/desemprego, buscando perceber os sectores onde atuam e o nível de responsabilidade correspondente;
- Identificar a participação cívica e política da juventude, a sua relação com na cultura e o desporto
- Identificar a situação perante a saúde;

4. Abordagem Metodológica

- I. Elaboração de um documento com o perfil da Juventude cabo-verdiana (máximo 15 páginas, incluindo a capa, contracapa e eventuais registo bibliográficos).
- II. Metodologia:
A proposta metodológica a ser apresentada pelo consultor deverá obedecer uma metodologia participativa que espelhe os produtos requeridos.
- III. Elaboração de um relatório final com o perfil da Juventude cabo-verdiana.
- IV. Apresentação e discussão dos resultados e propostas da consultoria junto das principais instituições intervenientes

5. Resultados esperados e cronograma

Espera-se a apresentação dos seguintes produtos:

| Produtos | Número estimativo de dias | Data prevista para entrega de cada produto | Revisto e Aprovado por: |
|--|---------------------------------|--|--|
| Plano de trabalho metodologia e cronograma | 5 dias | 15/09/2019 | Responsável do Portefólio Crescimento inclusivo, emprego e população |
| Apresentação do primeiro <i>draft</i> do trabalho | 25 dias | 05/10/2019 | Responsável do Portefólio Crescimento inclusivo, emprego e população |
| 2 Workshops regionais para a validação do documento | 40 dias | 14- 25/10/2019 | Responsável do Portefólio Crescimento inclusivo, emprego e população |
| Apresentação do documento do perfil da juventude Cabo-verdiana para validação | 50 dias | 30/10/2019 | Responsável do Portefólio Crescimento inclusivo, emprego e população |
| Retificação e entrega da última versão do relatório, em formato eletrónico (Word, Excel e PDF) | 60 dias | 09/10/2019 | Responsável do Portefólio Crescimento inclusivo, emprego e população |

6. Aspetos institucionais e logísticos

- O/a consultor/a irá reportar os desenvolvimentos do trabalho de consultoria, resultados preliminares e finais ao comité técnico e comité de Pilotagem liderado pelo responsável do Portefólio crescimento inclusivo, emprego e população do Escritório Conjunto das Nações Unidas de Cabo Verde;
- Os produtos serão apreciados pelo comité técnico de seguimento, criado para efeito;
- O consultor/a deverá estabelecer contactos institucionais com as instituições implicadas (referenciadas no ponto II);
- Deverá também realizar *focus groups* considerando a abrangência geográfica e diversidade dos atores;

7. Duração e local de realização do trabalho

Este trabalho será executado em 60 dias de calendário. A consultoria será desenvolvida de forma autónoma pelo/a consultor/a, com reuniões regulares com a equipa designada pelo responsável do Portefólio crescimento inclusivo, emprego e população do Escritório Comum das Nações Unidas de Cabo Verde e pelo Governo, na cidade da Praia.

8. Perfil do Consultor(a)

O/a consultor/a deve possuir competência e larga experiência em matéria da juventude e políticas públicas, comprovante experiência na elaboração e avaliação de projetos.

As qualificações e competências exigidas são as seguintes:

Educação

- a. Formação de nível equivalente a licenciatura ou superior, na área de ciências sociais e similares;

Experiência

- b. Experiência profissional mínima de 05 anos;
- c. Experiência na elaboração e avaliação de projetos ligados a juventude;
- d. Experiência comprovada no desenho de políticas públicas;
- e. Experiência na dinamização de ateliês, workshops.

Competências

- f. Excelentes conhecimentos do setor social, económico e político de Cabo Verde;
- g. Boa capacidade analítica para tratamento de informações qualitativas e quantitativas, formulação de relatórios e sistematização de informação;
- h. Boa capacidade de liderança e trabalho em equipa;
- i. Boas competências interpessoais

Requisitos linguísticos

- j. Domínio do crioulo
- k. Domínio do Português falado e escrito.

9. Gestão e Coordenação

O trabalho será dirigido pelo consultor contratado, sendo este o responsável pela execução global da consultoria. A consultoria será supervisionada pela responsável do Portefólio crescimento inclusivo, emprego e população do Escritório Comum das Nações Unidas de Cabo Verde, em articulação com os membros do comité técnico de seguimento criado para o efeito, sob a liderança do Gabinete do Secretário de Estado para a Juventude

Candidaturas

As candidaturas deverão ser enviadas à procurement.cv@cv.jo.un.org até o dia 28 de Agosto de 2019, às 16 horas (horas de Cabo Verde), com referencia à “**Consultoria para a elaboração do perfil da Juventude Cabo-verdiana**”. As propostas devem conter os seguintes documentos:

- Carta confirmação de interesse e disponibilidade imediata, de acordo com o guião anexo;
- Curriculum vitae e formulário P11 (em anexo) indicando experiência profissional prévia em funções similares, qualificações académicas, contactos pessoais e três referências profissionais;
- Proposta técnica, incluindo metodologia e cronograma;
- Proposta financeira, incluindo todos os custos para a realização do trabalho conforme o guião.

Critérios de Avaliação

Será utilizado o método de pontuação combinada, no qual a proposta técnica será ponderada com um máximo de 70% combinando com a proposta financeira ponderada até um máximo de 30%.

Proposta Técnica – 70%

- a) Formação académica (10p) / experiência profissional (15p) / experiência em assistência técnica similares (15p) – totalizando 40 pontos.
- b) Proposta metodológica – nível de concretização de metodologia, descrição de mecanismo e ferramentas a empregar, grau de inovação – totalizando 30 pontos.

Proposta Financeira – 30%



Empoderando vidas.
Fortalecendo nações.



O número máximo de pontos será atribuído à oferta mais baixa. As restantes ofertas receberão a pontuação em proporção inversa.

O comité avaliador recomendará a adjudicação da oferta que tenha maior pontuação combinada.

Propostas não identificadas corretamente e os dossiers incompletos serão excluídos.
Serão contactados apenas os(as) candidatos(as) pré-selecionados(as).

10. Modalidades de pagamento

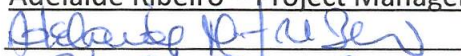
O pagamento será efetuado em função dos produtos apresentados, conforme discriminado abaixo:

- 20% assinatura e aprovação do plano de trabalho
- 40% com entrega primeiro draft
- 20% com entrega do relatório de validação
- 20% com entrega do relatório final

Qualquer pedido de esclarecimento deve ser enviado por escrito para o endereço e-mail:
humanresources.cv@cv.jo.un.org

12. Aprovação

Termos de Referência aprovados por:

| | |
|---------------|---|
| Nome e Função | Adelaide Ribeiro – Project Manager |
| Assinatura |  |
| Data | 07/09/2019 |