

Directeur général Institut de l'Afrique de l'Ouest (IAO)

Avis de vacance de poste

L'Institut de l'Afrique de l'Ouest pour la recherche internationale sur l'intégration régionale et les transformations sociales, qui sera basé à Praia, République du Cap-Vert, recherche des candidats qualifiés pour le poste de Directeur général.

L'Institut est un centre international de recherche placé sous l'égide de l'UNESCO. Il est un institut indépendant qui sera établi en septembre 2010. Il est destiné à agir comme un *think tank*, à conduire des recherches internationales sur l'intégration régionale en Afrique de l'Ouest, à organiser des dialogues, à entreprendre des formations, et à servir d'observatoire des mises en œuvre des politiques dans les différents Etats de la sous-région. Ses partenaires fondateurs sont la République du Cap-Vert, l'UNESCO, la CEDEAO, l'UEMOA et l'Ecobank. Le PNUD publie l'annonce au nom de l'IAO .

Principales responsabilités : devant faire rapport au Conseil d'administration, le titulaire du poste devra fournir à l'Institut autorité intellectuelle et direction stratégique et administrative, en planifiant, développant et en exécutant les activités de programmes liées à la recherche sur les processus d'intégration régionale en Afrique de l'Ouest. En particulier, le Directeur général en fonction aura comme tâches spécifiques de :

- Diriger le travail de l'Institut en conformité avec les programmes et le règlement établis par le Conseil d'administration
- Développer et renforcer les réseaux de recherche multidisciplinaire parmi les universitaires et chercheurs travaillant sur divers aspects touchant aux processus d'intégration régionale en Afrique de l'Ouest
- Promouvoir des dialogues régionaux pluri-acteurs sur l'intégration régionale
- Proposer le plan de travail et le budget de l'Institut, à soumettre au Conseil d'administration pour son approbation
- Préparer l'ordre du jour provisoire des sessions du Conseil d'administration, en soumettant à ce dernier toute autre proposition relative à l'administration de l'Institut
- Préparer les rapports d'activités de l'Institut, à soumettre périodiquement au Conseil d'administration
- Assurer la liaison entre l'Institut et ses principaux partenaires
- Développer et entretenir les relations entre l'Institut et des partenaires extérieurs, y compris les agences donatrices
- Représenter l'Institut dans les actes juridiques et dans tous les actes de la vie civile

Qualifications : les candidats à ce poste doivent posséder les qualifications suivantes.

- Diplôme universitaire avancé dans l'une des disciplines principales des sciences économiques ou des sciences sociales, y compris la science politique, l'histoire, les relations internationales, la sociologie, etc.
- Recherche intensive et publications dans des journaux et des monographies de sciences sociales renommés, avec l'intégration régionale en Afrique de l'Ouest comme point central de recherche
- Expérience dans la direction et la coordination d'équipes de recherches
- Connaissance des processus d'intégration régionale et des institutions en Afrique de l'Ouest, en particulier, et en Afrique en général
- Capacité de diriger la traduction des données, issues de la recherche empirique, dans de courts textes d'analyse (*policy briefs*) et dans des recommandations touchant à différentes dimensions de l'intégration régionale
- Minimum de 15 années d'expérience dans des institutions de recherche, universités, et groupes de réflexion (*think tanks*)
- Excellentes aptitudes à la rédaction et à la réalisation de rapports
- Expérience en gestion et administration financière
- Parfaite connaissance de 2 des 3 langues de travail de la sous-région
- Aptitude à représenter l'Institut aux plus hauts niveaux à l'international comme au national

Conditions d'emploi :

Il s'agit d'un poste de la classe D-2 (régime commun des Nations Unies), à laquelle correspondent un traitement de base et un ajustement pour affectation, qui, au taux actuel de change du dollar, s'élèvent à un montant annuel total de l'ordre de 178 448 dollars des États-Unis (si l'intéressé(e) a des personnes à charge) ou de 163 937 dollars des États-Unis (si l'intéressé(e) n'a pas de personnes à charge), exonéré d'impôt.

De surcroît, un ensemble d'avantages intéressants sont offerts, notamment un congé annuel de 30 jours ouvrables, un voyage dans le pays d'origine, une allocation pour frais d'études pour les enfants à charge, un régime de retraite et une assurance médicale.

Le candidat devra être originaire de la sous-région, y compris de la diaspora.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Comment présenter sa candidature: Les candidats qualifiés sont invités à envoyer leurs CV, une lettre de motivation et une liste de trois références à : M. Octavio Silva, Operations Manager, à l'adresse e-mail suivante : octavio.silva@cv.jo.un.org. Date limite : 3 septembre 2010

Site Internet : www.ungm.org
<http://www.un.cv/anuncios.php>

