

## ANNONCE



Publié le : 23-03-2011

Date limite de dépôt des candidatures : 15-04-2011

# ASSISTANT(E) DE PROGRAMME ET CHAUFFER

## Programme Conjoint des Nations Unies SOUTIEN A LA SECURITE ALIMENTAIRE ET A LA NUTRITION SCOLAIRE

### ASSISTANT(E) DE PROGRAMME

**Titre du poste :** Assistant (e) de Programme;  
**Lieu d'affectation :** Praia, Santiago, avec des déplacements sur les îles  
**Durée :** 6 mois (renouvelable)  
**Début de la mission :** Avril 2010  
**Langue de travail :** Portugais et Français

#### **Mandat :**

Sous la supervision générale du Représentant de la FAO et la supervision directe du Coordinateur National du Programme, l'assistant(e) de programme assure les fonctions suivantes:

1. Assurer le secrétariat et apporter appui administratif et logistique au programme conjoint (PC). Soutenir l'organisation des missions, séminaires, ateliers et réunions et événements dans le cadre du PC et apporter assistance à la préparation des rapports trimestriels, semestriels et annuels; et
2. Réaliser toute autre tâche requise dans le cadre des activités du PC.

#### **Qualifications et expériences requises :**

Disposer d'un diplôme universitaire, de préférence dans la gestion administrative et financière, avoir une expérience de trois ans minimum, excellentes capacités rédactionnelles et aptitudes en matière de reporting, bonne capacité de communication, d'organisation et de travail dans les délais, et maîtrise des logiciels informatiques d'utilisation courante et basique.

### CHAUFFER

**Titre du poste :** Chauffeur  
**Lieu d'affectation :** Praia, Santiago, avec des déplacements sur les îles  
**Durée :** 6 mois (renouvelable)  
**Début de la mission :** Avril 2010  
**Langue de travail :** Portugais

#### **Mandat :**

Sous la supervision générale du Représentant de la FAO et la supervision directe du Coordinateur National du Programme, le chauffeur aura les attributions et responsabilités suivantes :

1. Conduire le véhicule qui lui est confié pour le transport des personnes et des biens autorisés et pour distribuer et aller chercher du courrier et des documents. Être responsable de l'état de son véhicule au niveau de la propreté, la maintenance et de tout ce qui se trouve dans le véhicule.
2. Accomplir toute tâche connexe demandée par le coordinateur du programme.

#### **Qualifications et expériences requises :**

Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires, avoir un permis de conduire national valide, expérience professionnelle de cinq ans minimum et bons antécédents de conduite, bonne moralité et être capable d'endurer moralement et physiquement devant les situations difficiles. Avoir travaillé dans le système des Nations Unies est un avantage.

Les termes de référence complets pour ces postes sont disponibles à la Représentation de la FAO ou au Siège du FICASE et peuvent être obtenus par e-mail : [FAO-CV@fao.org](mailto:FAO-CV@fao.org), par fax ou même personnellement

**Immeuble des Nations Unies, Rue OUA  
Achada de Santo António – Praia  
Tel. 2605060, E-mail: [FAO-CV@fao.org](mailto:FAO-CV@fao.org)**

Toutes les candidatures et documentation devront être adressées en enveloppe fermée, à la Représentation de la FAO au Cap Vert jusqu'au 15 avril 2010 à 15H30 - avec la mention «Candidature Assistant(e) de Programme» Projet UNJP/CVI/042/UNJ ou «Candidature Chauffeur» Projet UNJP/CVI/042/UNJ.